



XI INVESTIGA Y VI INNOVA UTPL 2022

LINEAMIENTOS PARA CAPÍTULO DE LIBRO

Los lineamientos que se deben seguir para la presentación del capítulo de libro son los siguientes:

- a) Digitado en Microsoft Word.
- b) El tamaño de la página deberá ser A4 (evitar tamaño Letter, tamaño Oficio y demás opciones) y con márgenes de 2,5 cm por cada lado.
- c) Letra Times New Roman de 12 puntos, a 1,5 pts. de interlineado, con sangría en la primera línea de cada párrafo y sin doble espacio entre párrafos.
- d) Todo el texto debe estar justificado, a excepción de los títulos de primer nivel y los títulos que encabezan las columnas de las tablas.
- e) No deben separarse apartados por el tipo o tamaño de la letra, sino por subtítulos claramente definidos.
- f) Con Normas APA séptima edición.
- g) Los autores de las obras son responsables de consignar las fuentes de procedencia de todo el material gráfico que acompañe al texto, así como de conseguir los debidos permisos para su publicación y difusión.
- h) Su extensión mínima es de 3000 palabras y máxima de 4000.

OBSERVACIÓN: El material que entreguen los autores debe ser el definitivo.

NOTA: Se adjunta ejemplo para capítulo de libro.



TITULO DEL CAPITULO (TIMES NEW ROMAN, NEGRITA, 14 PUNTOS, CENTRADO)

Nombre y apellido¹, Nombre y Apellido², Nombre y Apellido³, Nombre y Apellido⁴, Nombre y Apellido⁵ (TIMES NEW ROMAN, CUERPO 12)

INTRODUCCIÓN

Fundamentos y propósito del estudio, justificación de la investigación, metodología que se realizó para la investigación, utilizando las citas bibliográficas más relevantes.

DESARROLLO

Incluir el análisis y discusión de los resultados de la investigación realizada. Se pueden incluir uno o varios subtítulos.

CONCLUSIONES

Resumirá los hallazgos, relacionando las propias observaciones con otros estudios de interés.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

Las citas bibliográficas deben ser con Normas APA séptima edición.

¹Ocupación (docente, estudiante, técnico..), institución, departamento, carrera o programa, grupo de investigación, correo electrónico.

²Ocupación (docente, estudiante, técnico..), institución, departamento, carrera o programa, grupo de investigación, correo electrónico.

³Ocupación (docente, estudiante, técnico..), institución, departamento, carrera o programa, grupo de investigación, correo electrónico.

⁴Ocupación (docente, estudiante, técnico..), institución, departamento, carrera o programa, grupo de investigación, correo electrónico.

⁵Ocupación (docente, estudiante, técnico..), institución, departamento, carrera o programa, grupo de investigación, correo electrónico